

## Informationen zum Studienabschluss Diplom-, Masterstudium

Das Ende Ihres Diplom- bzw. Masterstudiums steht bevor? Herzlichen Glückwunsch und alles Gute für die noch ausstehenden Prüfungen! Dieses Informationsblatt soll Ihnen helfen, die letzten administrativen Schritte Ihres Studiums schnell und einfach zu erledigen.

**Bitte beachten Sie:** Um Wartezeiten und Frustrationen zu vermeiden, erledigen Sie die Schritte **unbedingt in der hier beschriebenen Reihenfolge**. Bitte kontrollieren Sie jeweils, ob alle **Voraussetzungen** erfüllt sind, sonst kann keine Bearbeitung erfolgen!

### 1. Einreichung der Diplom-/Masterarbeit

#### Voraussetzungen:

- Diplom-/Masterarbeit in plusonline hat Status „bewilligt“
- Führen Sie dort nun folgende Eintragungen durch:
  - Abstract der Arbeit in Deutsch bzw. Originalsprache
  - Abstract in Englisch (jeweils max. 4.000 Zeichen)
  - mindestens 3 Keywords
  - OESTAT-Kategorien (am Online-Formular vorgegeben und auswählbar)

#### Einreichung der Arbeit:

Reichen Sie die Diplom-/Masterarbeit im Prüfungsreferat der KGW-Fakultät ein (Uni-Park Nonntal, Raum E.026; Erzabt-Klotz-Straße 1; Gertraud Dander oder Mag. Angelika Ganser).

Sie benötigen:

- **3 gebundene Exemplare** der Diplom-/Masterarbeit; Ringbindung ist nicht erlaubt!  
(Anm.: Einen Vorschlag für die Gestaltung des Titelblattes finden Sie umseitig. Jedenfalls müssen Autor/Autorin, Titel der Arbeit, Name der Betreuerin/des Betreuers und Fachbereich angeführt sein.)
- **2 Exemplare auf CD-ROM** in PDF-Format in stabilen CD-Hüllen. Auf der CD-ROM müssen Name der Verfasserin/des Verfassers und Semester der Einreichung angegeben sein, auf der Hülle zusätzlich auch der Titel der Arbeit. Die CD-ROM darf keinen Kopier- und Lese-schutz beinhalten.
- **Dokumentation über die Betreuung** (unterschrieben von Betreuer/Betreuerin)

- bei LehramtskandidatInnen zusätzlich: **Zeugnis über die pädagogische Ausbildung** (ausgestellt von der School of Education, Uni-Park Nonntal)

*Anm.: Sie können Ihre Arbeit im Printcenter der Universität drucken und binden sowie auf CD-ROM brennen lassen.*

*Nähere Informationen auf der Homepage [www.uni-salzburg.at/printcenter](http://www.uni-salzburg.at/printcenter).*

**Bitte beachten Sie:** Nur wenn die oben genannten Einreichungsvoraussetzungen erfüllt und die Unterlagen vollständig sind, kann die Einreichung der Arbeit akzeptiert werden!

Die Arbeit wird anschließend durch das Prüfungsreferat an den Gutachter/die Gutachterin übermittelt. Die Frist für die Beurteilung beträgt 2 Monate. Sie erhalten das Gutachten per mail zugesandt.

## **2. Anmeldung zur kommissionellen Diplom-/Masterprüfung**

### **Voraussetzungen:**

- **Vorliegen des Gutachtens** der Diplom-/Masterarbeit
- **Kontrollierter Prüfungspass** (2. Studienabschnittes bzw. Masterstudium): Einreichung im Prüfungsreferat. Bitte beachten Sie eine Bearbeitungszeit von 2 -4 Wochen!

### **Anmeldung zur Prüfung:**

Sobald diese Unterlagen im Prüfungsreferat aufliegen, erhalten Sie per Email das Formular für die Anmeldung zur kommissionellen Diplom-/Masterprüfung. Vereinbaren Sie den Prüfungstermin und senden Sie das ausgefüllte Formular entsprechend der Angaben im Email zurück.

**Bitte beachten Sie:** Die Prüfung muss **2 Wochen vor dem Termin** im Prüfungsreferat angemeldet sein. Es sind keine Ausnahmen möglich!

## **3. Abschlussdokumente**

Nach bestandener Prüfung bemühen wir uns, Ihre Abschlussdokumente (Diplom- bzw. Masterzeugnis und Verleihungsbescheid) so schnell wie möglich fertig zu stellen. Wir bitten Sie aber um Verständnis, dass dies unter Umständen etwas dauern kann (max. 4 Wochen). Sie erhalten ein automatisiertes Email über plusonline, in dem Sie darüber informiert werden, dass Ihr Abschluss eingetragen ist. Ab diesem Zeitpunkt können die Unterlagen im Prüfungsreferat abgeholt werden.

**Bitte beachten Sie:** Die Teilnahme an der **feierlichen Sponsion** ist nicht verpflichtend und erfordert eine Anmeldung in der Serviceeinrichtung Studium (Kapitelgasse 4, Email: [studium@sbg.ac.at](mailto:studium@sbg.ac.at)). Die Anmeldung muss bis spätestens zwei Wochen vor dem Sponsionstermin erfolgen.

# Vorschlag für die Gestaltung des Titelblattes der **Diplom-/Masterarbeit:**

**TITEL DER DIPLOMARBEIT [MASTERARBEIT]**

DIPLOMARBEIT [MASTERARBEIT]  
zur Erlangung des Magistergrades [Mastergrades]  
an der Kultur- und Gesellschaftswissenschaftlichen Fakultät  
der Universität Salzburg  
Fachbereich \* .....

Gutachter/in: Prof.Dr. ....

eingereicht von  
VOR- und ZUNAME

Salzburg 20..

\* Altertumswissenschaften; Geschichte; Politikwissenschaft und Soziologie; Erziehungswissenschaft; Kommunikationswissenschaft; Linguistik; Germanistik; Romanistik; Anglistik; Slawistik; Kunst-, Musik- und Tanzwissenschaft; Philosophie