



**A slam dunk
for your career**

What impact will you make?
careers.deloitte.com

Making an impact that matters.

Unser Anspruch ist, jeden Tag das zu tun, was wirklich zählt. Mit unserem breiten Leistungsspektrum – von Wirtschaftsprüfung, Risk Advisory über Tax & Legal bis Financial Advisory und Consulting – unterstützen wir Kunden auf einzigartige Weise. Wir setzen neue Maßstäbe, liefern innovative Denkansätze und ermöglichen nachhaltiges Wachstum. Wir fördern unsere hoch qualifizierten Mitarbeiter mit ihren verschiedenen Talenten, so dass sie mit uns mehr erreichen.

Praktikant (m/w) Unternehmenskommunikation Content & Editorial

Location: München

Spannende Aufgaben erwarten Sie

- Unterstützung des Teams bei der Entwicklung von kreativen und aussagekräftigen Inhalten für die interne und externe Unternehmenskommunikation
- Eigenständige Recherche von Themen und Textinhalten sowie redaktionelle Erstellung und Prüfung von Texten
- Verfassung von Kurznachrichten oder Beiträgen für die digitalen Kanäle der Unternehmenskommunikation
- Mitwirkung an der Konzeption und Durchführung von Communications-Projekten in Deutschland und teilweise in Europa
- Unterstützung beim Performance Measurement und Monitoring von Kommunikationsmaßnahmen

Darin sind Sie stark

- Student (m/w) eines sprach-, kommunikations- oder wirtschaftswissenschaftlichen Studiengangs
- Erste Erfahrungen im Bereich Unternehmenskommunikation, Journalismus oder PR wünschenswert
- Sehr gute Deutsch- und Englischkenntnisse in Wort und Schrift
- Sicherer Umgang mit den MS-Office-Anwendungen (Word, Excel, PowerPoint)
- Online-Affinität, Organisationstalent und Kommunikationsstärke
- Kreativität, Engagement und Freude am Umgang mit verschiedenen Stakeholdern

Wann Sie verfügbar sein sollten

- Praktikant (m/w): ab sofort für 6 Monate

Was Sie von uns erwarten können

Als Fair Company bieten wir Ihnen nicht nur eine angemessene Vergütung. Neben einer angenehmen, kollegialen Atmosphäre finden Sie bei uns ein chancenreiches, internationales Arbeitsumfeld. Sie übernehmen eigenverantwortlich kleine Aufgabenprojekte, wobei Ihnen Ihre Teamkollegen jederzeit mit Rat und Tat zur Seite stehen. So können Sie Ihre theoretischen Kenntnisse in der Praxis anwenden.

Sie sind interessiert?

Dann bewerben Sie sich online unter: <http://www.deloitte.com/careers>

Bitte richten Sie Ihre Bewerbung an Nina Fredrich. Fragen beantwortet Ihnen unser Recruiting Team gerne unter +49 (0)211 8772 4111.

Melden Sie sich in unserer **Deloitte Stay In Touch Community** an und erhalten Sie regelmäßig Updates zu Karriere-Themen.

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung.