



Anmeldung zu einer Lehrveranstaltung

Mag. Hieronymus Bitschnau

1.

- Online-Voranmeldung

2.

- Inskription

3.

- Pincode Einlösen

diese 3 Schritte sind
EINMALIG
bei der Erstanmeldung

1.

- Semesterbeitrag bezahlen

2.

- LV-Anmeldung

diese beiden Schritte sind
JEDES SEMESTER
zu wiederholen

Wozu LV Anmeldung PLUSonline?

- **LV-Anmeldung unbedingt notwendig; Synchronisierung mit allen Uni-Programmen**
Studienbeitrag (muss verbucht sein)



- Blackboardkurs (ohne Anmeldung keine Unterlagen)
- email bei Änderungen von Raum/Zeit
- Terminkalender

Bibliothek | eLEARNING | eMAIL | PLUSonline



Anmelden zu PLUSonline mit Schlüsselsymbol

UNIVERSITÄT SALZBURG

Hier an/abmelden!

Suche

Universität Salzburg

- Leitung
 - Universitätsrat
 - Senat
 - Rektorat
 - Büro des Rektorats
 - Büro der Vizerektoren
- Fakultäten
 - Katholisch-Theologische Fakultät
 - Rechtswissenschaftliche Fakultät
 - Kultur- und Gesellschaftswissenschaften
 - Naturwissenschaftliche Fakultät
- Interfakultäre Fachbereiche
 - IFFB Gerichtsmedizin und Forensik
 - IFFB Sport- und Bewegungswissenschaften
 - IFFB Geoinformatik - Z_GIS
- School of Education
- Interfakultäre Forschungsstelle
- Schwerpunkte
- Zentren
- Fakultätsübergreifendes Lehrauftrag
- Serviceeinrichtungen
- Interuniversitäre Einrichtungen
- Gesetzliche Interessensvertretung
- Sonstige Einrichtungen und Service
- Gebäude
- Universitätslehrgänge

plus^{online}

für Studierende:

- [Studierenden-Erstregistrierung \(PIN einlösen\)](#)
- Ich bin bereits registriert - [weiter zur Anmeldung](#)

Achtung: Die Anmeldung zu Lehrveranstaltungen ist erst nach Bezahlung und Eingang des Studien-/OH-Beitrages auf dem Konto der Universität möglich. Berücksichtigen Sie daher den Überweisungsweg von einigen Tagen.

Bei Problemen und Fragen zu PLUSonline kontaktieren Sie bitte den PlusOnline Support:

Heilbrunnerstr. 34, 5020 Salzburg
tutor.its@sbg.ac.at

[BenutzerInnenhandbuch](#)

[Über dieses System](#)

©2014 Universität Salzburg. Alle Rechte vorbehalten. | PLUSonline powered by [CAMPUSonline®](#) | [Feedback](#)

Hier an/abmelden!

Hilfe

UNIVERSITÄT SALZBURG

Klicken Sie auf „Suche“ – „Lehrveranstaltung“

- **Eine Anmeldung zu einer LV ist erst nach Überweisung und Registrierung des Studienbeitrages möglich.**

The screenshot displays a university portal interface for a student named Hieronymus B. The top navigation bar includes a search function and a dropdown menu. The search dropdown menu is open, showing various categories, with 'Lehrveranstaltung' (Teaching Event) highlighted in blue and circled in red. Below the search bar, there are sections for 'Forschung & Lehre', 'Studium', 'Ressourcen', and 'Dienste'. In the 'Studium' section, 'Meine LVs' (My Teaching Events) is also circled in red. The interface includes various icons and links for navigation and services.

Suche

- Suche
- Bedienstete
- Studierende
- Organisationen
- Veranstaltungen
- Räume
- Studien
- Lehrveranstaltung**
- Forschung
- Sachgebiete
- Veröffentlichungen
- Abschlussarbeiten
- externe Funktionen

Hilfe

Auswahl Detailsansicht

Herr

E-Mail

Homepage

Forschung & Lehre

- Abschlussarbeiten
- Fodok

Studium

- Studienbeitragsstatus
- Studierendenkartei
- PLUS-Abschlussarbeiten-Verwaltung (PAAV)
- Meine LVs**
- LV- und Prüfungsan-/abmeldung
- Prüfungsergebnisse
- Studienerfolgsnachweis
- Anerkennung / Zeugnisnachtrag
- Studienstatus
- Studienbestätigungen
- Studien-/Heimatadresse

Ressourcen

- Doku/Handbücher Studierende
- Terminkalender
- Evaluierungen
- persönliche Einstellungen
- Anmelde-Log
- Lesezeichen
- PC-/Poolräume

Dienste

- Blackboard
- Cluster Mitte - Interuniversitäre Anm
- Hochschülerschaftswahl
- IT-Support
- Mail ClientAccess
- Unicard Image Upload
- RDB
- Interne Weiterbildung
- Webmail Stud
- Bibliothek
- Kennwort ändern

Geben Sie die LV-Nummer ins Suchfeld ein, dann klicken auf „Suchen“, diese finden Sie im Veranstaltungsverzeichnis; anschließend klicken Sie auf das „T“ zur Anmeldung.

T = Anmeldung ist möglich
T = Anmeldung ist noch nicht möglich
T = Anmeldung ist nicht mehr möglich

Suche Lehrveranstaltung [Studien](#) [Lehrveranstaltung](#) [Forschung](#) [Sachgebiete](#)
[Veröffentlichungen](#) [Abschlussarbeiten](#) [externe Funktion](#)
[Auszeichnungen](#)

Suchbegriff:

Suchbereich: LV-Nr Titel Lehrinhalt / Lehrziel
 Deutsch Englisch

Vortragende: (min.3 Zeichen pro Vortragenden)

Vortragssprache:

Studienjahr: 2014/15

Semester: alle Winter Sommer


Ort:

Suchbereich:
 (Raum/ext.Organisation/ext.Ort-)Name alles
 Straße Ort PLZ pol. Bezirk

Zeitraum: von: Format TTMMJJJJ bis: Format TTMMJJJJ

Terminoptionen: suche Lehrveranstaltungen mit
 wiederkehrenden Terminen wenigstens einem Termin
am (Wochentag) in der Zeit von bis

Sortierung:

LV-Nr	Zeit Ort	Titel	Dauer (SSt)	Art	Anm.	SPO P/W/Dr	Vortragende	betreut von	Ort (1.Termin)	Zeit (1.
155P.021	14W	Wetter, Klima, und Naturkatastrophen aus historischer Sicht	1	PS			Bitschnau H	09955	SE U10 (RU42UG1.U10)	15.10. 17:00

Im neuen Fenster können Sie sich mittels „Anmelden“ zur gewünschten LV anmelden. Sollte die maximale Teilnehmeranzahl erreicht sein, werden Sie vorerst auf die „Warteliste (WL)“ angemeldet.

Keine Zuordnung zum Studienplan möglich - WEITER

LV-Anmeldung - Gruppenauswahl zur LV Anzeige [Terminliste](#)

aktueller Status: **noch nicht angemeldet**

Gruppe	Studium An-/Ab-/Ummelden	Grp Vor.	Pr. Vor.	keine WL bei freien FP	nur für Studien	Reihungs- verfahren	Teilnehmer				Anmeldung			Abmeldung		Zeit Ort					
							max.	/	max. (gepl.)	/	ist	/	WL	von	/		bis	Web	bis	Web	
Standardgruppe	D066230 Masterstudium: Biologie																				
	<input type="button" value="Anmelden"/>						Anmeld.	30	/		/	6	/	0	28.07.14,09:45	/	13.10.14,23:59	✓	17.10.14,23:59	✓	🕒

- Bei erfolgreicher Anmeldung finden Sie die Lehrveranstaltung unter dem Punkt „**Meine LVs**“
- Die Termine finden Sie in Ihrem Terminkalender oder bei der LV selbst unter „W“/„S“
- Die Synchronisierung mit **Blackboard** dauert in der Regel einen Tag.
 - Ob ein Blackboard-Kurs existiert, sehen Sie in PLUOnline in der Beschreibung der Lehrveranstaltung unter LEHR-/LERNMETHODE. Scheint dort **Blackboard-Unterstützung (Synchronisation der Teilnehmer)** auf, wurde ein Blackboard-Kurs angelegt.
 - Allerdings sind neu angelegte Blackboard-Kurse standardmäßig auf **NICHT VERFÜGBAR (unavailable)** eingestellt, d.h. nur Kursleiter sehen den Kurs in Ihrer Kursliste. Sehen Sie einen Kurs in Ihrer Blackboard-Kursliste nicht, so wurde er von der LV-Leitung noch nicht für die Studierenden freigegeben.

Allgemeine Hinweise

- Anfragen an Stellen der Universität **nur mit der Uni-Mail Adresse**
- **Username + Passwort** für alle Dienste gleich
- Nutzung der Systeme von LV-Leitung abhängig
- Anfragen Account: IT-Services *DW 6723*
- Blackboard: ZFL *DW 2417*
- Anfragen zu Lehrveranstaltungen –
LV-Nummer angeben